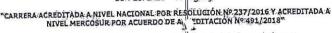


Casilla de Correo Nº 1061 – T.a. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: yeterin@vet.una.py San Lorenzo – Raraguay



Resolución Nº 249-01-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD

Aprobado por Resolución Nº 249-01-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022) del Consejo Directivo



Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso sociales Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Palagorax

Prof. D. Jorge L. Maciel Representante MECIP

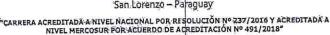
F.C. V. - U.N.A.

Es Copia Field

1



Casilla de Correo Nº 1061 - Tel. 585 574 - 585 575 Fax: 585-577 - E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo - Paraguay



Resolución Nº 249-01-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



PRESENTACIÓN DEL MANUAL

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias \ rerinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el or anigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

FINALIDAD 11.

La Dirección de Gestión de Calidad (DGC) de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, es una unidad técnica estratégica dependiente del Decanato, comprometida con la mejora de la calidad y el desarrollo de la excelencia académica y Administrativa. Realiza funciones de asesoría y seguimiento en materia de evaluación y gestión académica. Coordina y apoya los procesos de acreditación y mantenimiento de estos, acompañando la evaluación de carreras, cursos de postgrados e institucionales. Coordina y apoya la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas (MECIP) dentro de la Facultad de Ciencias Veterinarias, Sede central y filiales. Coordina y apoya la implementación de la Gestión de riesgos dentro de la institución a fin de minimizar las pérdidas que implican tener daños operacionales, evaluando y controlando los riesgos que puedan afectar el cumplimiento de los objetivos de la institución.

La implementación del presente manual, su revisión y actualización periódica permitiria avanzar aun más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso.

Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.

> Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compron Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el

> > Es Copia Fich EF. V. - U.N.A.

DECAN



Casilla de Correo Nº 1061 - Tel. 585-574 - 585-575 Fax: 585-577 - E-mail: veterin@vetuna:py San Lorenzo - Paraguay



"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN № 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN № 491/2018"

Resolución Nº 249-01-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)

Proveer al personal de la Dirección de Gestión de Calidad un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.

IV. DEFINICIÓN Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organización del sector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus níveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN O MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

TACIONA COMPANIE DE LA COMPANIE DE

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso ¿ociafional Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay a

Es Copia F

Prof. D. Jorge L. Maelel Representante MECIP MECIFE.V. - U.N.A.

4



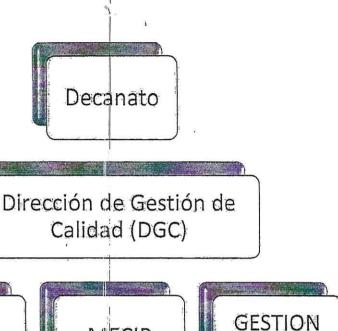
Casilla de Correo Nº 1061 – Tell. 585:574 – 585:575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una:py San Lorenzo – Paraguay



"Carrera acreditada a nivel nacional por resolución nº 237/2016 y acreditada a Nivel mercosur por acuerdo de atreditación nº 491/2018"

Resolución Nº 249-01-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL - DIRECCIÓN GESTIÓN DE CALIDAD I CV-UNA



CPEA

MECIP

GESTION DE RIESGO

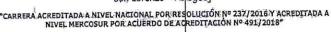


Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso socie Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Parag

CHEGICAL - U.N.A.



Casilla de Correo Nº 1061 - Tu . 585 574 - 585 575 Fax: 585 577 - E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 301-00-2022, Acta Nº 16 (A.S. Nº 16 20/05/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE POSTGRADO

Aprobado por Resolución Nº 301-00-2022, Acta Nº 16 (A.S. Nº 16 20/05/2022) del Consejo Directivo



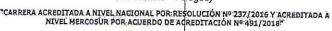
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social Visión: "Ser una Institución de excelencía de las Ciencias Veterinarias en el Parague

Prof. Dr. Jorge E Representante MECIP

Es Copia Fic



Casillá de Correo Nº 1061 – Tal. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: vel Tin@vet:una.py San Lorenzo – Paráguay



Resolución Nº 301-00-2022, Acta Nº 16 (A.S. Nº 16 20/05/2022)



PRESENTACIÓN DEL MANUAL:

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del marco legal y atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de la Dirección de Postgrado, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desemp ñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución.

II. OBJETIVO:

- Regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas, en el proceso de la Institución, denominada macroproceso.
- Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, acadêmica y de servicios a desarrollar.
- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.
- Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

III. ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiría avanzar aún más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que su gen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

IV. DEFINICIÓN Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

• CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura de la Dirección de Postgrado.

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionaticadique cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados especiações

Misión: "Aportar a la sociedad Profesiona". S Veterinarios con compromiso soen Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Parag

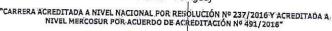
> Prof. Dr. Jorge I Medal Representante MECIP EX.V - U.N.A.

S Copia FidEC

DECANA



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel 585:574 – 585:575 Fax: 585:577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Pal) guay



Resolución N° 301-00-2022, Acta N° 16 (A.S. N° 16 20/05/2022)



preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

- SECTOR DE ORGANIZACIÓN O MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo)
- DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.
- RELACIÓN SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.
- RELACIÓN INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.
- FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.
- FRECUENCIA: Define el tiempo o plazo o cantidad de veces en las que se realizan las funciones.
- ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL JENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.
- ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organización del sector de la Dirección de Postgrado de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

ACIONAL DE 10 DE 1

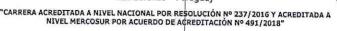
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

> Prof. Dr. Jorge L. Masie Representante MECIP F.C.V. - U.N.A.

Es Copia A

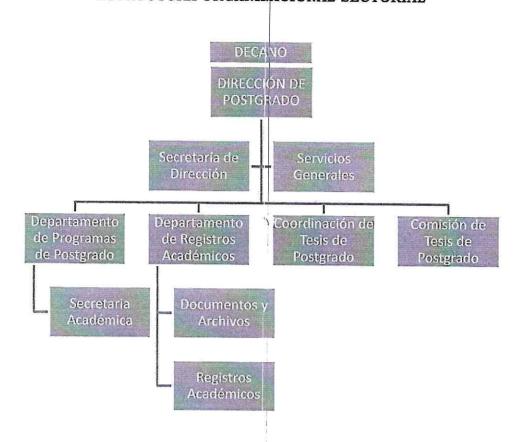


Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 301-00-2022, Acta Nº 16 (A.S. Nº 16 20/05/2022)

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL





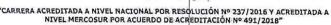
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social".

Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

Prof. De Jorge . Maciel Representante MECIP



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución N° 249-00-2022, Acta N° 18 (A.S. N° 13 29/04/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO

Aprobado por Resolución Nº 249-00-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022) del Consejo Directivo



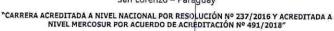
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Parabudy

Prof. D. Jerge L. Maciel Representante MECIP

Es Copia Fier MECIPE VI.N.A.



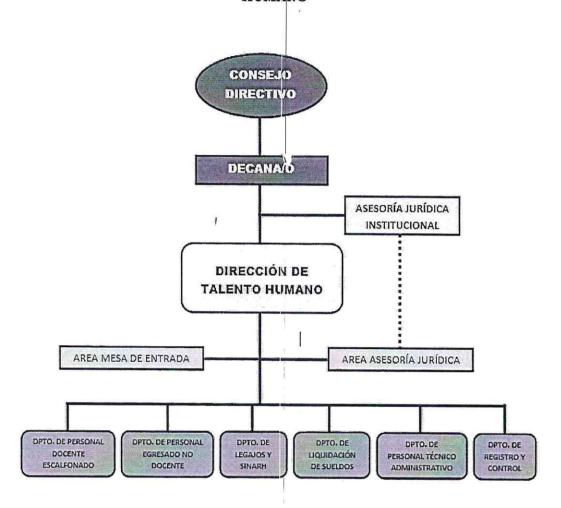
Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 249-00-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL- DIRECCION DE TALENTO HUMANO





In sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales Veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales veterinaries con comprensió con al marcon de la sociedad Profesionales veterinaries con comprensión de la sociedad Profesionales veterinaries con contractor de la sociedad Profesionales veterinaries con contractor de la sociedad Profesionales veterinaries con contractor de la sociedad Profesionales veterinaries contractor de la sociedad Profesionales veterinaries de la so

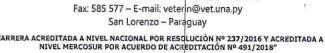
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinários con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia c'a las Ciencias Veterinarias en el Paraguay"

> Prof. Df. Jorge L. Macket Representante MECIP FC:V. - U.N.A.

Es Copia Fich



Casilla de Correo Nº 1061 - Tel. 585 574 - 585 575 Fax: 585 577 - E-mail: veter n@vet.una.py



Resolución N° 249-00-2022, Acta N° 1 (A.S. N° 13 29/04/2022)



PRESENTACIÓN DEL MANUAL:

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

II. OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de;

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.
- Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

III. ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiría avanzar aún más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

IV. DEFINICIÓN Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organización ector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias Veterinarias

> Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con comprómiso socià Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinárias en el Paragua

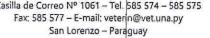
> > Prof. Dr Jone L Maciel Representante MECIP

F.C.X. YU.N.A.

Es Copia Fiè



Casilla de Correo Nº 1061 - Tel. 585 574 - 585 575 Fax: 585 577 - E-mail: veterin@vet.una.py



"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN № 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN № 491/2018"

Resolución Nº 249-00-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE **ORGANIZACIÓN** MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

FRECUENCIA: Define el tiempo o plazo o cantidad de veces en las que se realizan las funciones.

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

> Prof. Dr. Jorge L. Maciel Representante MECIP #.C.V. - U.N.A.



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN Nº 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN Nº 491/2018"

Resolución Nº 249-04-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS FISIOLÓGICAS

Aprobado por Resolución Nº 249-04-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022) del Consejo Directivo

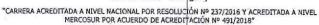
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veteridands con compromiso social"
Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay"

CANATO

Prof. Dr. Deco L. Mach Representante MECIP F.C.V. - U.N.A.



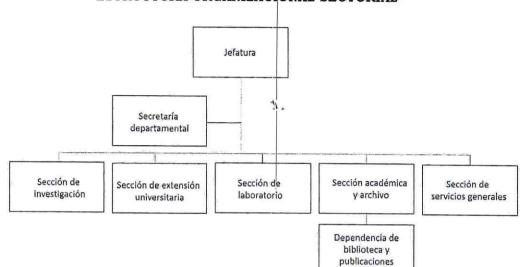
Casilla de Correo № 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución N° 249-04-2022, Acta N° 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL



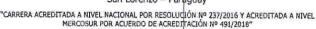
O D. VITAM IMP C. ID. Misión: "Aportar a la sociedad Protesionales Veterinarios con compromiso social"
Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Gencias Veterinarias en el Paraguay"

AD DE CIE

Prof. IN. Jorge L. Macie Representante MECIP



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 249-04-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



. PRESENTACIÓN DEL MANUAL:

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

II. OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen deserrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de;

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.
- Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

III. ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiría avanzar aún más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

IV. DEFINICION Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

Misión: "Aportar/a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

CONAL DE S

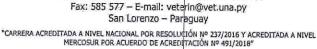
Prof. Dr. Jorge L. Mactel Representante MECIP

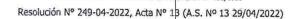
Es Copia Fici

CANATO



Casilla de Correo № 1061 – Tel. 585.574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py





ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTURIAL: Define la organización del sector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS. Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

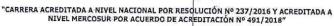
> Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinárias en el Paraguay DECANP

> > Representante MECIP P.C.V. - U.N.A.

Ls Copia Fig



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 183-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS MORFOLÓGICAS

Aprobado por Resolución Nº 183-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022) del Consejo Directivo



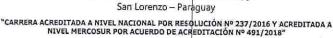
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

> Prof. D. Pronte L. Mactel Genresentante MECIP

E.C.Y.- U.N.A.



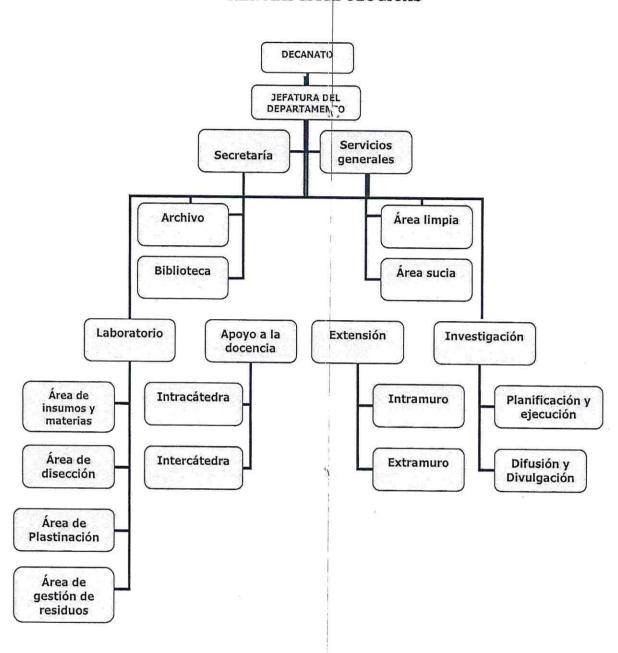
Casilla de Correo Nº 1061 - Tel. 585 574 - 585 575 Fax: 585 577 - E-mail: veterin@vet.una.py



Resolución Nº 183-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



ORGANIGRAMA ORGANIZACIONAL SECTORIAL - DEPARTAMENTO DE CIENCIAS MORFOLÓGICAS





Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social"

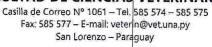
Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paragua)

Prof. Dr. Jorge L. Macial MECARE entante MECIP F.C.V. - U.N.A.

Es Copia Fic



Fax: 585 577 - E-mail: veter n@vet.una.py San Lorenzo - Paraguay





"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN № 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN № 491/2018"

Resolución Nº 183-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)

PRESENTACIÓN DEL MANUAL:

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de;

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.
- Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiría avanzar aún más en uniformar y facilita: el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

DEFINICION Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias. CIENCIAS

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organización ector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias

> Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinários con compromiso Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias-Veterinarias en el Paraguay

> > Prof. Dr. Jurge Replacemente MECIP



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN № 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN № 491/2018"

Resolución Nº 183-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN O MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

Secretaris

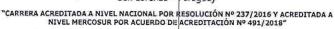
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso secial" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

Professionante Meciel Representante MECIP MEGCV. - U.N.A.

Es Copia Fici



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución N° 302-00-2022, Acta N° 16 (A.S. Nº 16 20/05/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE CLÍNICAS VETERINARIAS

Aprobado por Resolución Nº 302-00-2022, Acta Nº 16 (A.S. Nº 16 20/05/2022) del Consejo Directivo

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veter Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Clo

finarias en el Paraguay"

Representante MECIP E.C.V. /U.N.A.



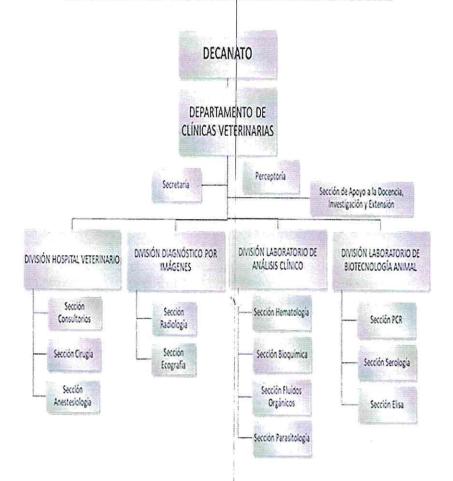
Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585-574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay

"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RISOLUCIÓN № 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE A TREDITACIÓN № 491/2018"

Resolución № 302-00-2022, Acta № 46 (A.S. № 16 20/05/2022)



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL



Secretary Missing Miss

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios don compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de la Giencia Veterinarias en el Paraguay" A S

Es Copia Fiel

Pref. Dr. Jorge L. Maciel Representante MECIA ME (F)C.V. - U.N.A.



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vetuna.py San Lorenzo – Paraguay



"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN Nº 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN Nº 491/2018"

Resolución Nº 302-00-2022, Acta Nº 16 (A.S. Nº 16 20/05/2022)

I. PRESENTACIÓN DEL MANUAL:

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funcion es que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

II. OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al lógro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de:

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.
- Proveer al personal de la Institución un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

III. ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiría avanzar aún más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

IV. DEFINICION Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL. Define la organización del sector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

Misión: "Aportar a la sociedad Profesic, ales Veterinaciós con comorgras y soci

O DIAS Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Vetermanas

Pro

Representante MECIP

F.C.V. - U.N.A.

Es Copia Fix

Secretaria



Casilla de Correo Nº 1061 – 🕏 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vetuna.py San Lorenzo – Paraguay



"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN № 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN № 491/2018"

Resolución № 302-00-2022, Acta № 16 (A.S. № 16 20/05/2022)

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los que deben ser alcanzados mediante el corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN O MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

FRECUENCIA: Define el tiempo o plazo o cantidad de veces en las que se realizan las funciones.

Cire at Misión:

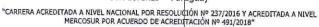
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Velet Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Cie

erifarios con compromiso socialidos velecinarias en el Paraguay "V

Prod. Dr. Jorge L. Macie Representante MECIP F.C.V. - U.N.A.



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 249-03-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE PESCA Y ACUICULTURA

Aprobado por Resolución Nº 249-03-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022) del Consejo Directivo



Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios cón compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

Es Copia Fic

Prof. D. Horge I. Wacie Representante MECIP F.C.V. - U.N.A.

NARIA

Prof. Dr. Jorge L. Macie Representante MECIP ECVE.C.V. - U.N.A.

Procesamientos



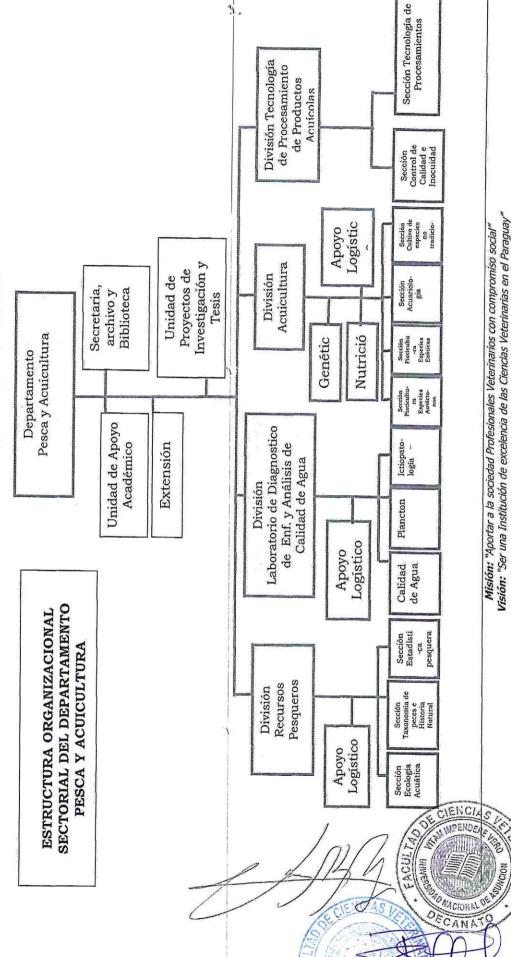
FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo - Paraguay "CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN Nº 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL. MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN Nº 491/2018"

Resolución Nº 249-03-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)





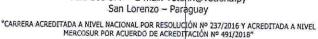


Copia

MACION



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: vetefin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 249-03-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



. PRESENTACIÓN DEL MANUAL:

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

II. OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de;

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.
- Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

III. ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiría avanzar aún más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

IV. DEFINICIÓN Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL

organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Vetérinarios con compromiso social", Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paragua

> Prof. 27 Jorge L. Maciel Representante MECIP F.C.V. - U.N.A.

Es Copia Fici



Veterinarias.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS

Casilla de Correo № 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Par



"Carrera acreditada a nivel nacional por resolución nº 237/2016 y acreditada a nivel Mercosur por acuerdo de acreditación nº 491/2018"

Resolución Nº 249-03-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organización del sector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN O MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

Corretaria

Misión: "Aportar a la sociedad Profesiónales Veterinarios con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

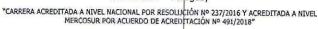
Wang need

Prof. Dr. Jorge L. Maciel Representante MECIP F.G.V. - U.N.A.

Es Copia Fic



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución N° 249-06-2022, Acta N° 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE REPRODUCCIÓN ANIMAL

Aprobado por Resolución Nº 249-06-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022) del Consejo Directivo



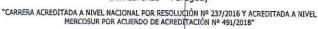
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinários con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paragua

Representante MECIP

Es Copia Fig. MEG PCY - U.N.A.



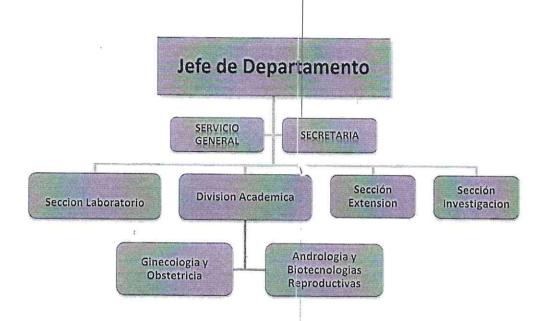
Casilla de Correo Nº 1061 – Tell J85 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución N° 249-06-2022, Acta N° 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL



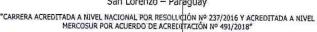


Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

> ref. Dr. Folge L. Maciel Regresentante MECID F. C. V. - U.N.A.



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo - Paraguay



Resolución Nº 249-06-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



PRESENTACIÓN DEL MANUAL:

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen des rrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de;

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.
- · Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiria avanzar aún más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

DEFINICIÓN Y CONCEPTOS:

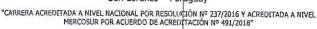
El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social, Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paragua

> Representante MECIP EC.V. - U.N.A.



Casilla de Correo № 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 249-06-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organización del sector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN O MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

FRECUENCIA: Define el tiempo o plazo o cantidad de veces en las que se realizan las funciones.

ON ACIONAL OLIVER STANDARD SEVENTIAL SEVENTIAL

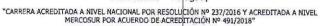
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

> Prof. By, Jorge L. Maciel Representante MECIP MECE.V. - U.N.A.

ECANP



Casilla de Correo № 1061 – Te\ 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 249-05-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DEL DEPARTAMENTO DE SALUD PÚBLICA

Aprobado por Resolución Nº 249-05-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022) del Consejo Directivo



Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso socia Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paragi

Representante MECIP CEC.V. - U.N.A.



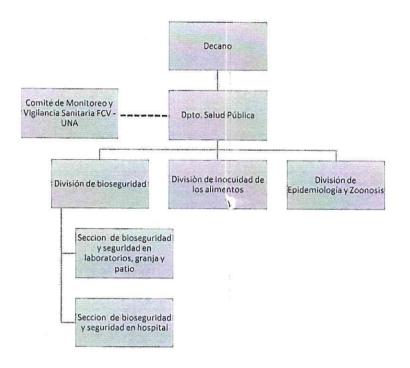
Casilla de Correo Nº 1061 — Tel. 585 574 — 585 575 Fax: 585 577 — E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo — Paraguay



"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN Nº 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN Nº 491/2018"

Resolución Nº 249-05-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL



OBSERVACIÓN: Líneas de puntos entrecortadas (----) para el Comité de Monitoreo y Vigilancia Sanitaria FCV-UNA, ya que el mismo se activa en casos de aparición de crisis sanitarias ICIA en la institución, como un organismo de apoyo.

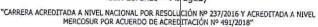


Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios cón compromiso social" \
Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Baraguay

Representante MEGIN MECREV. - U.N.A.



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución N° 249-05-2022, Acta N° 13 (A.S. N° 13 29/04/2022)



PRESENTACIÓN DEL MANUAL:

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

II. OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de;

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.
- Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

III. ALCANCE:

MACIOA

La implementación del mismo, su levisión y actualización periódica permitiría avanzar aún más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica de la Institución periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de la gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social" (Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paragua)

> Prof. Jr. Jorge L. Maciel Representante MECIP F.C. V. - U.N.A.

CANATO

Es Copia Fie

1



Casilla de Correo № 1061 – Tel 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN № 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN № 491/2018"

Resolución N° 249-05-2022, Acta N° 13 (A.S. N° 13 29/04/2022)

IV. DEFINICIÓN Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organización del sector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN O MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

ONACIONAL PROPERTY OF A SUNCIONAL PROPERTY OF A SUNCIO

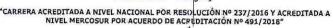
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromisó social", Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paragua

WATE

Part Divitorge L. Maciel Representante MECIP F.C.V. - U.N.A.



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 181-00-2022, Acta Nº 14 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA SECRETARÍA DE FACULTAD

Aprobado por Resolución Nº 181-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022) del Consejo Directivo

September 5

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social" A Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay"

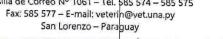
> Pro Os Jorge D. Maciel Representante MECIP

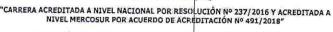
Ter. C.V. - O.N.

Es Copia Fici



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py

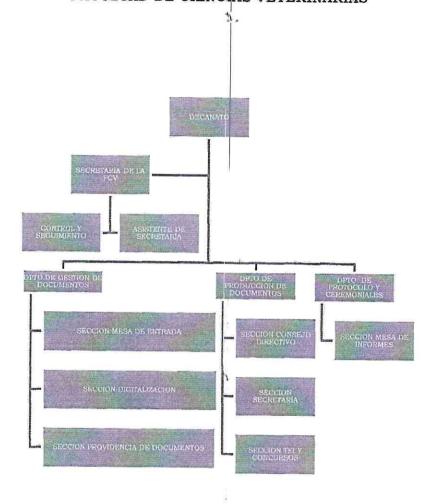




Resolución Nº 181-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



ORGANIGRAMA ORGANIZACIONAL SECTORIAL - SECRETARÍA DE FACULTAD DE CIENCIAS VETERINARIAS



Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social" Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay" S

Prof. De Jorge L. Maciel Representante MECIP P.C.y. - U.N.A.

Es Copia Fici



Casilla de Correo № 1061 – Tel. \$85 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Parapuay



"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN № 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN № 491/2018"

Resolución Nº 181-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

PRESENTACIÓN DEL MANUAL

El presente Manual de Organización y Funciones (MOF) está elaborado según normas y principios de organización reconocidos, que se define como un material que orienta al personal de la dependencia en cuanto a las tareas que son de su incumbencia, en cada uno de los cargos y niveles jerárquicos; permitiendo el logro de los objetivos específicos y generales de la institución.

Su estructura organizacional, define las relaciones y funciones de la Secretaria de Facultad (SF) de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción (FCV-UNA).

El MOF contribuye a la gestión, sistematización, instrucción e información para el desarrollo eficaz y eficiente de las actividades. Busca responder a las preguntas de ¿Quién?, ¿Qué?, ¿Cómo?, ¿Dónde? Y ¿Cuándo? Se hace cada cosa. Apunta a una ordenación lógica con base en los principios de organización.

OBJETIVOS

El MOF de SF es una herramienta que permite:

- Acceder a información referente a la estructura y funciones de la dependencia.
- Normatizar la programación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las labores del sector.
- Precisar de manera conveniente las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad de cada cargo.
- Delimitar el espacio de autoridad y nivel de dependencia de cada área.
- Avanzar en la normalización operativa, el control de las rutinas de trabajo y establecer un mecanismo de retroalimentación y evaluación constante, como así también el entrenamiento e incorporación de nuevo talento humano es posible lograr mediante la implementación del Manual de Organización y Funciones; teniendo muy presente que el dinamismo en los procesos burocráticos deben ser aplicados y por tanto, los manuales deben revisarse y actualizarse periódicamente.

ALCANCE

El MOF de SF relata de manera general los cánones normativos por los cuales se rigen los funcionarios asignados a la dep_{\(\extrm{\gamma}\)} ndencia buscando un enfoque globalceas integrado.

150

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social", Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paragua)

> Prof. Dr. Jorge L. Maciel Representante MECIP CIP F.C.V. - U.N.A.

s Copia Fici

CAN



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. \$85 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



'CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN № 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN № 491/2018"

Resolución Nº 181-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)

DEFINICIÓN Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organización del sector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los esultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN O MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

FRECUENCIA: Define el tiempo o plazo o cantidad de veces en las que se realizan las funciones.

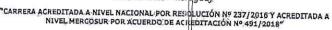
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social". Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

Representante ME

Es Copia Fioi



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: vete in@vet,una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 178-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN ACADÉMICA

Aprobado por Resolución Nº 178-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022) del Consejo Directivo



CENTER OF MACIONAL OF MACIONAL

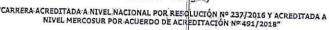
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social"/ Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

Representante MECIP

Es Capia F



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: vetern@vet.una.py San Lorenzo – Paraguay



Resolución Nº 178-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



. PRESENTACIÓN DEL MANUAL

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

II. OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucrádas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de;

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.
- Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

III. ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiría avanzar aún más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

IV. DEFINICION Y CONCEPTOS:

Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes comp

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso social." Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Giencias Veterinarias ep el Paragua

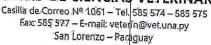
> Prof. Dr. Jerges, Macie Representant MECH

F.G.V. - U.N.A.

La Copia Fici



Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py



CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN Nº 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN Nº 491/2018"

Resolución Nº 178-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organización del sector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN MACROPROCESO (Misional/Estratégico/Apoyo)

DEPENDENÇIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza

FRECUENCIA: Define el tiempo o plazo o cantidad de veces en las que se realizan las funciones.

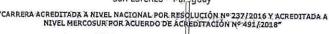
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinações con compromiso só Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Clencias Veterinarias en el Paraguay

> Prof. Dr. Jorge L. Macial Representante MECIP F.C.V. - U.N.A.

Es Cepla Fiel



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel | 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veter in@yet.una.py San Lorenzo – Pai_{l T}guay



Resolución Nº 180-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



MANUAL DE ORGANIZA JÓN Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Aprobado por Resolución Nº 180-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022) del Consejo Directivo

Secretaria Visi

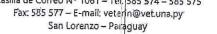
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterla de la Compromisa Social Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veternamas en el Paraguay

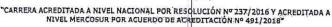
Representante MECIP ECVE.C.V. - U.N.A.

Es Copia Fiel



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: vetern@vet.una.py

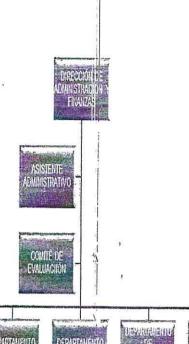




Resolución Nº 180-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FIR ANCIERA - FCV - UNA























Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con comprehenso Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

Es Copia Fic



Casilla de Correo № 1061 → Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vetuna.py 'San Lorenzo – Paraguay

CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN Nº 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSÚR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN Nº 491/2018*

Resolución Nº 180-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



. PRESENTACIÓN DEL MANUAL

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

II. OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de;

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de la sactividades que desarrolla cada área.
- Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

III. ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiría avanzar aún más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

IV. DEFINICION Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GELERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

RUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organiza lor dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias Veterio

> Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinaries con compromiso social Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paragua

> > Representante MECH JETIFC.W - U.N.A.

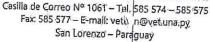
MACIONA

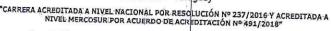
Es Copia Fiel

W.



Casilla de Correo Nº 1061 - Tel. 585 574 - 585 575 Fax: 585 577 – E-mall: vet() n@vet.una.py





Resolución Nº 180-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022).



OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nível y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

FRECUENCIA: Define el tiempo o plazo o cantidad de veces en las que se realizan las funciones.

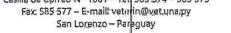
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromisó socia Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paragua)

entante MECIP

F.C.V. - U.N.A.



Casilla de Correo Nº 1061 - Tel. 585:574 - 585:575



"CÁRRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN Nº 237/2016"Y AGREDITADA A NIVEL MERCOSUR:POR ACUERDO DE AC "EDITACIÓN Nº 491/2018"

Resolución Nº 179-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA DIRECCION DE AUDITORÍA INTERNA

Aprobado por Resolución Nº 179-00-2022, Acta No 12 (A.S. No 12 22/04/2022) del Consejo Directivo



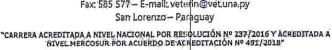
Misión; "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso socia Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay

Representante MECIP F.G.V. - U.N.A.

Es Copia Fiel



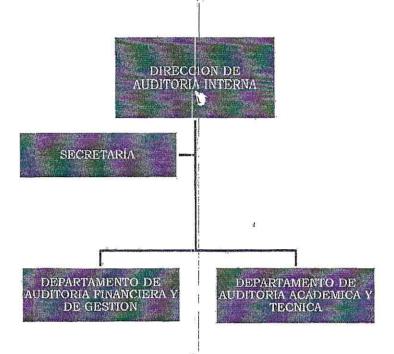
Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585.574 – 585.575 Fax: 585.577 – E-mail: veterin@vetuna.py



Resolución Nº 179-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)



ORGANIGRAMA ORGANIZACIONAL SECTORIAL - AUDITORIA INTERNA FCV- UNA





Misión: "Aportar a la sociedad Profesion." 'es Vetériparios con compromiso socia Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Parag

Production Representants M. C. V. - U.N.A.

Es Copia Fiol



Casilla de Correo Nº 1061 - Tel 585 574 - 585 575 Fax: 585 577 - E-mail: veterin@vet.una.py

San Lorenzo - Paraguay

Resolución Nº 179-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12-22/04/2022)



PRESENTACIÓN DEL MANUAL

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarías, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el or anigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcio amiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución. denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en quenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de;

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada ârea.
- Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cargo en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específicas de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiria avanzar aun más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión técnica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

DEFINICION Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes;

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterin

TRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL for dentro de la estructura general de la Fact

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterina

Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciercia

of. Dr. Hodge Representante MECIP HC.V. U.N.A.

Es Copia



Casilla de Correo Nº 1061 - Tel. 585 574 - 585 575 Fax: 585:577 - E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo - Paraguay





Carrera acreditada a nivel nacional por resulución nº 237/2016 y acreditada a nivel mercosur por acuerdo de acreditación nº 491/2018"

Resolución Nº 179-00-2022, Acta Nº 12 (A.S. Nº 12 22/04/2022)

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN 0 MACROPROCESO: (Misional/Estratégico/Apoyo).

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS! Señala las unidades sobre las cuales tiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia conforme a la naturaleza de cada unidad.

FRECUENCIA: Define el tiempo o plazo o cantidad de veces en las que se realizan las funciones.

Misión: "Aportar a la sociedad Protesionales Veterinarios con compromiso social Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Paraguay"

> Prof. Dr. Jorge L. Maciel Representante MECIP

MET, IPF. G.A. - U.N.A.



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vetuna.py San Lorenzo - Paraguay





"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN Nº 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN Nº 491/2018"

Resolución Nº 249-02-2022, Acta Nº 1 (A.S. Nº 13 29/04/2022)

MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL

Aprobado por Resolución Nº 249-02-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022) del Consejo Directivo



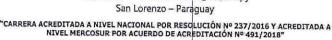
Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veteriparios con compromiso social." Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Parague)

Prof. De Jorge L. Maciel Regreseplante MECIP LECIF.C.V. - U.N.A.

Es Copia Fiel



Casilla de Correo № 1061 – Tel 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: vetel @vet.una.py



Resolución Nº 249-02-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL – DIRECCION DE COMUNICACIÓN Y RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN

DEPARTAMENTO DE RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL



Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compremiso social Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Clencias Veterinarias en el Paragua

Prof. Dr. Josep D/ Maciel Representante MECIP MERICW. U.N.A.

Es Copia Fici



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vetuna.py

. San Lorenzo — Paraguay garrera acreditada â nivel nacional por resolución № 237/2016 y acreditada a nivel mercosur por acuerdo de acreditación № 491/2018*

Resolución Nº 249-02-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)



(april 120 25

PRESENTACIÓN DEL MANUAL.

La Dirección de Gestión y Planificación de la FCV, al momento de dar inicio a una de sus funciones, procede en el mes de junio del año 2021, a las evaluaciones para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones para cada dependencia de la Facultad de Ciencias Veterinarias, por lo que se elaboró el presente Manual de Organización y Funciones, dentro del Marco Legal y Atribuciones de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción, cuyo propósito es definir la estructura organizacional, y funciones de cada sector dentro de la Institución, conteniendo el organigrama de la dependencia y la organización de funciones que se desempeñan en la misma, así como también al final del manual, el organigrama general de la Institución, a modo de conocimiento de la misma.

II. OBJETIVO:

El objetivo del mismo es regular el funcionamiento, consolidar y racionalizar las acciones como parte de un proceso integral y permanente, para la coordinación general con las demás dependencias involucradas en el proceso de la Institución, denominada macroproceso. Orientar al personal de la Facultad de Ciencias Veterinarias de la Universidad Nacional de Asunción sobre las funciones que le competen desarrollar en los diferentes cargos y niveles jerárquicos, a fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos específicos y contribuir al logro de los objetivos de la Facultad, teniendo en cuenta la gestión administrativa, científica, académica y de servicios a desarrollar, además de:

- Contar con un instrumento legal que facilite la planificación, coordinación, ejecución, evaluación y control de las actividades que desarrolla cada área.
- Proveer al personal de la Dirección un instrumento permanente de orientación, que describa de manera precisa las funciones, líneas de autoridad y responsabilidad del cango en el que han sido designados.
- Determinar las funciones específical de cada área organizativa, su espacio de autoridad y dependencia.

III. ALCANCE:

La implementación del mismo, su revisión y actualización periódica permitiria avanzar aún más en uniformar y facilitar el control de las rutinas de trabajo, simplificando las evaluaciones y controles internos, así como el entrenamiento e incorporación nuevos personales.

El presente Manual constituye una herramienta dinámica, perfectible en su contenido, sujeto a los cambios que surgen de las necesidades propias de la Institución y de su revisión têcrica permanente, lo cual implica su actualización periódica, a fin de disponer siempre de un instrumento de gestión útil para el desarrollo de una administración eficiente.

IV. DEFINICION Y CONCEPTOS:

El Manual de Organización y Funciones consta de los siguientes componentes:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL GENERAL O INSTITUCIONAL: Define la organización general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL SECTORIAL: Define la organización del sector dentro de la estructura general de la Facultad de Ciencias Veterinarias.

`

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios eon compromiso soci Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en el Parag

ICE

MACIONA

Prov Dr. Jorg L. Maci Representants MECIF ME F.C.V. U.N.A.

Es Copia Fici

CIONAL DE LA CONTRACTION DE LA CONTRACTION DIFERENCIA DE LA CONTRACTION DEL CONTRACTION DE LA CONTRACTION DE LA CONTRACTION DE LA CONTRACT



Casilla de Correo Nº 1061 – Tel. 585 574 – 585 575 Fax: 585 577 – E-mail: veterin@vet.una.py San Lorenzo – Parphuay



"CARRERA ACREDITADA A NIVEL NACIONAL POR RESOLUCIÓN Nº 237/2016 Y ACREDITADA A NIVEL MERCOSUR POR ACUERDO DE ACREDITACIÓN Nº 491/2018"

Resolución Nº 249-02-2022, Acta Nº 13 (A.S. Nº 13 29/04/2022)

OBJETIVOS DEL CARGO/FINALIDAD: Define la intencionalidad del cargo en cada unidad en todos sus niveles. Son los resultados esperados y preestablecidos que deben ser alcanzados mediante el cumplimiento de las funciones que corresponde a cada dependencia.

CARGO/NIVEL: define el nivel de posición jerárquica que posee una persona dentro de la estructura organizacional.

SECTOR DE ORGANIZACIÓN O MACROPROCESO: [Misional/Estratégico/Apoyo].

DEPENDENCIA: Define la relación jerárquica de las unidades en los diferentes niveles.

RELACION SUPERIOR/AUTORIDAD: Señala las unidades que tiene potestad sobre un cargo.

RELACION INFERIOR/SUBALTERNOS: Señala las unidades sobre las cuales fiene potestad de mando.

FUNCIONES GENERALES: Define las responsabilidades y actividades (redactadas en infinitivo) para cada nivel y dependencia com rme a la naturaleza de cada unidad.

FRECUENCIA: Define el tiempo o plazo o cantidad de veces en las que se realizan las funciones.

NACIONAL CONTROL OF THE PROPERTY OF THE PROPER

Misión: "Aportar a la sociedad Profesionales Veterinarios con compromiso Visión: "Ser una Institución de excelencia de las Ciencias Veterinarias en er

CANAT

Pros Dr. Jorge L. Maciel Representante MECIP

F.C.V. U.N.A.

Ca Copia Fi.